



پژوهشگر محترم: عضو محترم هیأت علمی دانشکده

با سلام و احترام، بر اساس این ابلاغ، طرح پژوهشی جناب عالی با عنوان:

که در جلسه مورخ شورای پژوهشی دانشکده به همراه پرونده و نظرات اعضای شورا مطرح شده بود با شرایط زیر به تصویب رسید:

شرایط:

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| ۱- مدت اجرای طرح ماه می باشد. | |
| ۲- همکار(ان) اصلی طرح: | |
| ۳- ناظر طرح: | |
| ۴- کل اعتبار این طرح به تفکیک شامل: | |
| ریال | الف) حق تحقیق مجری: |
| ریال | ب) حق تحقیق همکار اصلی (۱) : |
| ریال | ج) حق تحقیق همکار اصلی (۲) : |
| ریال | چ) اعتبار خرید وسایل و تجهیزات: |
| ریال | ح) اعتبار خرید اقلام و مواد مصرفی: |
| ریال | خ) سایر هزینه ها: |
| | و) جمع اعتبار طرح: |

تذکرات:

۱. مجری محترم ملزم به رعایت کلیه مفاد آیین نامه شورای پژوهشی دانشگاه می باشد و در صورت تأیید لازم است حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز، نسخه دوم تصویب نامه پیوست را امضا نموده و به این معاونت مسترد نماید.
۲. مجری محترم پس از رویت این تصویب نامه به معاونت پژوهشی دانشکده مراجعه و نسبت به عقد قرارداد اقدام می نماید.
۳. صدور کارنامه و تسویه حساب طرح منوط به چاپ یا ارائه پذیرش یک مقاله در مجلات علمی معتبر می باشد.
۴. هزینه های طرح از محل اعتبار پژوهش مجری تأمین می شود.
۵. حق تحقیق همکاران اصلی طرح از محل اعتبار پژوهش ایشان تأمین می گردد.
۶. پرداخت حق تحقیق به دانشجویانی که در انجام طرح با مجری همکاری داشته اند از محل اعتبار پژوهش مجری تأمین خواهد شد.
۷. هزینه خرید وسایل و تجهیزات مصوب طرح (بند چ) از محل اعتبارات متمرکز معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و هزینه خرید اقلام مصرفی مصوب طرح (بند ح) از محل اعتبار پژوهش مجری تأمین می گردد.

معاون پژوهشی دانشکده

رونوشت:

- معاونت محترم پژوهشی و فناوری دانشگاه..... جهت اطلاع.
- مدیر محترم پژوهشی دانشگاه جهت اطلاع.
- کارشناس مسئول پژوهشی جهت اطلاع و گشایش سرفصل مالی برای طرح مزبور براساس اعتبار پژوهش مجری و همکاران طرح.