

برای تمدید منابع در اختیار خود در خارج از دانشگاه مراحل زیر را انجام دهید.

-ابتدا وارد آدرس زیر شوید

<http://slib.qom.ac.ir/simwebclt>

-گزینه سرویس های امانت را انتخاب کنید.

-کادر مربوط به بازخوانی فهرست سیستم های اطلاعاتی را کلیک کرده و سیستم اطلاعاتی را "دانشگاه قم - واحد خواهران" انتخاب نمایید.

-شماره دانشجویی خود را در قسمت شماره عضویت و کلمه عبور وارد کنید. (کد میله ای لازم نیست). سپس اتصال را بزنید.

کتابهای امانت گرفته شده توسط شما نمایش داده می شود. روی هر عنوان گزینه تمدید را کلیک کنید تا کتاب شما تمدید شود.

در صورتی که تاریخ کتاب منقضی شده باشد با رنگ قرمز نمایش داده می شود و دیگر قابل تمدید نمی باشد.