

خلاصه قوانین آموزشی

❖ شرایط انتخاب واحد :

۱- دانشجویان دوره روزانه باید حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۲۰ واحد و به شرط معدل کل بالای ۱۷ و یا در صورت فارغ التحصیلی ۲۴ واحد انتخاب کنند.

۲- دانشجویان دوره شبانه باید حداقل ۱۰ واحد و حداکثر ۲۰ واحد و به شرط معدل کل بالای ۱۷ و یا در صورت فارغ التحصیلی ۲۴ واحد انتخاب کنند.

تبصره بند ۲ و ۱: رعایت حداقل واحد برای دانشجویان ترم آخر لازم نمی باشد.

۳- در صورتی که دانشجو با اخذ ۲۴ واحد درسی فارغ التحصیل شود، اخذ ۲۴ واحد بلا مانع است (حتی اگر دانشجو ترم قبل مشروط شده باشد با موافقت دانشگاه و گروه اخذ ۲۴ واحد امکان پذیر است).

۴- در صورتی که دانشجویان دوره روزانه کمتر از ۱۲ واحد و دوره شبانه کمتر از ۱۰ واحد انتخاب نمایند واحدهای آنها توسط آموزش حذف و آن ترم جزو سنوات دانشجو محاسبه می شود.

تبصره: این قانون شامل دانشجویان ترم آخر نمی باشد.

۵- دانشجویانی که مشروط می شوند در ترم بعد نمی توانند بیش از ۱۴ واحد انتخاب نمایند (رعایت حداقل واحد ضروری می باشد).

۶- اخذ ۲۵ واحد در ترم آخر در هیچ شرایطی امکان پذیر نمی باشد

❖ حضور و غیاب :

۱- حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و غیبت در هر درس نباید از $\frac{3}{16}$ مجموع آن ساعات تجاوز کند. در غیر اینصورت نمره دانشجو صفر منظور خواهد شد.

۲- در صورت غیبت غیر موجه کلاسی نمره آن درس صفر منظور می گردد.

۳- غیبت در جلسات دو هفته اول به دلیل حذف و اضافه و یا هر دلیل دیگر مجاز نمی باشد و در صورت غیبت کردن دانشجو، جزء $\frac{3}{16}$ غیبت مجاز دانشجو محسوب می شود.

۴- در غیبت غیر موجه امتحانی نمره آن درس صفر منظور می گردد و غیبت موجه در امتحان موجب حذف آن درس می گردد.

۵- تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات درس و امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه یا کمیته منتخب آن شورا است.

❖ حذف و اضافه :

۱- بر اساس تقویم آموزشی دانشجو می تواند حداکثر ۲ درس دیگر انتخاب یا دو درس انتخابی خود را حذف یا دو درس انتخابی خود را با دو درس دیگر جابجا نماید، مشروط بر آنکه تعداد واحدهای انتخابی وی از حداقل و حداکثر مجاز تجاوز نکند.

نکته ۱ : در صورتیکه آموزش، مشروطی دانشجو را با تاخیر اعلام کند (به علت تاخیر احتمالی در ثبت نمره امتحانی توسط استاد) دانشجو بایستی در زمانی که توسط آموزش مشخص و اعلام میگردد به منظور حذف واحدهای اضافی به آموزش دانشکده مراجعه نماید.

نکته ۲ : لازم است دانشجویان بعد از انتخاب واحد، حذف و اضافه، حذف تکدرس، حذف اضافه واحد و یک هفته قبل از شروع امتحانات تائیدیه ترم خود را با مراجعه به سایت پرینت بگیرند.

❖ حذف تکدرس :

۱- دانشجو بر اساس تقویم آموزشی می تواند فقط یکی از دروسهای نظری خود را با تایید گروه آموزشی حذف کند مشروط به آنکه غیبت دانشجو در آن درس بیش از $\frac{3}{16}$ نباشد و تعداد واحدهای باقیمانده برای دانشجویان روزانه از ۱۲ واحد و برای دانشجویان شبانه از ۱۰ واحد کمتر نشود.

۲- برای دانشجویان شبانه شهریه ثابت و متغیر قابل برگشت نمی باشد.

❖ معیارهای ارزیابی :

۱- ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس ، انجام تکالیف درسی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.

۲- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است . دانشجویی که در هر یک از دروس الزامی مردود شود ، در اولین فرصت ، ملزم به تکرار آن است . با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین منظور می شود .

۳- اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شد ، به جای آن درس می تواند از جدول دروس انتخابی در برنامه مصوب ، درس دیگری را انتخاب کند.

۴- نمره پس از تایید دانشکده و اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است .

❖ شرایط حذف ترم :

- ۱- دانشجویان برای درخواست حذف ترم می توانند بعد از انتخاب واحد و تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان ترم به آموزش مراجعه نمایند.
- ۲- دانشجویان دوره شبانه در صورتی که قبل از حذف و اضافه اقدام به حذف ترم نمایند بایستی فقط شهریه ثابت را پرداخت نمایند و در صورتی که بعد از شروع حذف و اضافه اقدام به حذف ترم نمایند بایستی هم شهریه ثابت و هم شهریه متغیر را پرداخت نمایند.
- ۳- دانشجویانی که با حذف ترم آنها موافقت شده است نباید در امتحانات شرکت نمایند.
- ۴- در حذف ترم سنوات دانشجو نباید از حد مجاز تجاوز کند و نیز انتخاب واحد دانشجو در ترم های بعد امکان پذیر باشد.
- ۵- مرجع بررسی کننده درخواستهای حذف ترم شورای آموزش دانشکده و دانشگاه می باشد.
- ۶- ترم هایی که حذف ترم انجام می گیرد جزء حداکثر مجاز تحصیل دانشجو محاسبه می شود.

❖ حذف پزشکی :

- ۱- دانشجویانی که به علت بیماری در جلسه امتحان حضور نیابند می توانند با ارائه مدارک پزشکی (گواهی پزشکی - نسخه داروخانه و سایر مدارک) در تاریخ مشخص شده در تقویم آموزشی به منظور حذف پزشکی درس مورد نظر اقدام نمایند.
 - ۲- در صورت تایید نشدن مدارک پزشکی (توسط پزشک معتمد دانشگاه و یا شورای آموزشی دانشکده) و درخواست حذف پزشکی دانشجو توسط شورای آموزشی نمره آن درس صفر منظور خواهد شد.
 - ۳- دانشجو در طول دوران تحصیل حداکثر دو درس خود را می تواند حذف پزشکی کند.
- تبصره : افرادی که دارای بیماری مزمن و یا بیماریهای خاص هستند با ارائه مدارک پزشکی و تایید پزشک معتمد دانشگاه از بند ۳ مستثنی می باشند.

❖ دروس عملی را نمی توان حذف پزشکی و یا حذف تکدرس نمود. (آزمایشگاه ، پروژه ، سمینار ، تربیت بدنی)

❖ مشروطی :

- ۱- در صورتی که میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال کمتر از ۱۲ باشد مشروط خواهد شد.
- ۲- دانشجوی مشروط در نیمسال بعد بیش از ۱۴ واحد نمی تواند انتخاب کند.
- ۳- در صورتی که دانشجو ۳ نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب مشروط شود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

❖ برای دانشجویان ترم آخر که کمتر از حد نصاب (۱۲ واحد برای روزانه و ۱۰ واحد برای شبانه) واحد دارند در صورتی که میانگین نمرات ایشان کمتر از ۱۲ باشد مشروط نخواهند بود.

❖ شرایط اخذ فوق دیپلم :

- ۱- دانشجویی که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد یا به هر دلیل دیگر از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی محروم یا منصرف می شود، در صورتی که حداقل ۷۰ واحد را گذرانده باشد و میانگین کل او در این واحدها کمتر از ۱۲ نباشد، می تواند با رعایت سایر ضوابط مربوط، مدرک مقطع پایین تر در آن رشته دریافت کند.
- ۲- برای محاسبه میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها در تمام دروسی که دانشجو برای آنها نمره گرفته است (اعم از ردی یا قبولی) بر تعداد کل واحدهای اخذ شده تقسیم می شود.
- ۳- برای ادامه تحصیل از کاردانی به کارشناسی ناپیوسته باید معدل کل از ۱۲ کمتر نباشد.
- ۴- در صورتی که معدل کل کمتر از ۱۲ باشد مدرکی برای دانشجو صادر نخواهد شد و فقط گواهی واحدهای گذرانده برای وی صادر می شود.

❖ شرایط مرخصی :

- ۱- دانشجویان برای درخواست مرخصی بایستی طبق زمانبندی که در تقویم آموزشی دانشکده درج شده است به آموزش مراجعه نمایند (درخواست مرخصی باید حداقل دو هفته قبل از انتخاب واحد هر نیمسال باشد)
- ۲- دانشجویان برای گرفتن مرخصی بایستی در ترم مورد نظر انتخاب واحد داشته باشند.
- ۳- دانشجویان دوره شبانه بایستی شهریه ثابت ترمی را که مرخصی گرفته اند پرداخت کنند.
- ۴- دانشجویان بیش از دو ترم نمی توانند از مرخصی تحصیلی استفاده کنند.
- ۵- مرجع بررسی کننده تقاضاهای مرخصی تحصیلی شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه است.

❖ انصراف از تحصیل:

- ۱- عدم مراجعه دانشجو در زمان انتخاب واحد بدون اجازه از دانشگاه محل تحصیل به منزله انصراف از تحصیل می باشد و حق ادامه تحصیل را ندارد.
- تبصره: در موارد استثنایی، که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند، باید دلایل خود را حداقل یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تحصیلی ارائه دهد. تا در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیل توسط دانشگاه، آن نیمسال جزو مرخصی تحصیلی دانشجو محسوب شود.

۲- دانشجویی که قصد انصراف از تحصیل را دارد باید فرم درخواست انصراف خود را پر نماید و تا یک ماه مهلت دارد انصراف خود را پس بگیرد و پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود و دانشجو حق ادامه تحصیل در آن دوره را ندارد.

۳- تحصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل موقوف به شرکت و قبولی در آزمون سراسری بر اساس ضوابط است.

نکته: مرخصی تحصیلی، حذف ترم و عدم مراجعه جزو سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه می شود.

❖ فراغت از تحصیل :

۱- معدل کل دانشجو نباید کمتر از ۱۲ باشد.

۲- واحدهای مصوب رشته (عمومی، پایه، تخصصی الزامی و انتخابی، اختیاری) را گذرانده باشد.

نکته: نمرات دروس پیش نیاز در معدل کل محاسبه می شود.

۳- دانشجو ابتدا به آموزش دانشکده مراجعه و اعلام فارغ التحصیلی می نماید و پس از دو هفته دیگر از طریق واحد دانش آموختگان و دریافت فرمهای تسویه حساب فراغت از تحصیل خود را پیگیری می نماید.

۴- پذیرش دروس اختیاری اختصاصی بجای دروس الزامی امکان پذیر نمی باشد.

❖ معرفی به استاد :

۱- دانشجویانی که با اخذ یک درس نظری (درسی که دارای واحد عملی نباشد) فارغ التحصیل می شوند می توانند آن درس را به شیوه معرفی به استاد با موافقت گروه مربوطه اخذ نمایند.

۲- بنا به مصوبه شورای آموزشی دانشکده علوم پایه از ابتدای مهرماه ۸۹ دانشجویانی که درخواست اخذ معرفی به استاد دارند، می بایست در ترمی که در شرف فارغ التحصیلی می باشند، حداقل یک هفته مانده به زمان حذف و اضافه در خواست خود را به گروه ارائه داده و صرفاً با موافقت گروه و نداشتن درس جایگزین و ارائه نشدن درس درخواستی در دو ترم منتهی به فارغ التحصیلی، فرم معرفی به استاد به آنها داده می شود.

تبصره: در صورتی که درس درخواستی در دو ترم منتهی به فارغ التحصیلی ارائه شده و به دلیل تداخل کلاسی و یا عدم کسب نمره قبولی نتوانسته باشد آن درس را بگذرانند، با موافقت گروه فرم معرفی به استاد به دانشجو داده می شود.

- ۳- دانشجویانی که با اخذ ۲۴ واحد و یا کمتر فارغ التحصیل می شوند می توانند یک درس را به شیوه معرفی به استاد انتخاب کنند و در صورت مردود شدن در یک درس ، درس معرفی به استاد حذف خواهد شد.
- ۴- استاد درس معرفی به استاد ، توسط مدیر گروه انتخاب می شود و دانشجو نمی تواند استاد را تعیین کند.
- ۵- در صورت ماندن فقط یک درس معرفی به استاد در ترم آخر آن نیمسال به عنوان ترم محسوب خواهد شد.
- ۶- حداکثر مهلت ارائه نمره درس معرفی به استاد یک ماه بعد از ثبت آخرین نمره می باشد .

❖ پروژه کارشناسی :

- ۱- دانشجویان در صورت انتخاب درس پروژه کارشناسی فقط یک ترم فرصت دارند آن را تحویل نمایند.
- ۲- در صورت داشتن فقط درس پروژه در ترم آخر آن نیمسال به عنوان ترم محسوب نخواهد شد.

❖ ترم تابستانه :

- ۱- دانشجو برای اخذ ترم تابستانه از ۱۰ خرداد به بعد می توانند به آموزش مراجعه نمایند و فرم مربوطه را پر نمایند.
- ۲- تعداد واحدهای انتخابی در دوره تابستانی حداکثر ۶ واحد درسی است.
- ۳- اطلاع از واحدهای ارائه شده در ترم تابستانه دانشگاههای دیگر به عهده دانشجو می باشد.
- ۴- دانشگاه قم دارای ترم تابستانه نمی باشد.
- ۵- ترم تابستانه جزء سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نمی شود.

❖ تغییر رشته :

- ۱- بایستی در رشته مورد نظر تقاضا قبول شده باشد .
- ۲- حداقل $\frac{1}{6}$ (۲۳ واحد) و حداکثر $\frac{2}{3}$ واحدهای دوره را گذرانده باشد.
- ۳- دانشجویان به منظور درخواست تغییر رشته بایستی فقط در زمان مقرر شده در تقویم آموزش مراجعه و فرم درخواست تغییر رشته را پر نمایند و در صورت قبولی کد رشته مورد درخواست در کارنامه محرمانه و داشتن شرایط تغییر رشته با درخواست ایشان بررسی خواهد شد.
- ۴- موافقت گروههای مربوطه برای تغییر رشته الزامی است.
- ۵- درخواست تغییر رشته از نیمسال دوم به بعد قابل بررسی می باشد.
- ۶- تغییر رشته فقط یک بار امکان پذیر می باشد و حق بازگشت به رشته قبلی را ندارد.
- ۷- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل ، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد.
- ۸- دروس گذرانده شده دانشجو در رشته قبلی در گروه آموزش رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی ، با دروس رشته جدید اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هریک از آن دروس نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

۹- چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، جمعا به عنوان یک نیمسال مشروطی برای وی در رشته جدید (بدون احتساب در معدل) منظور می شود.

❖ انتقالی :

۱- انتقال دانشجو از دانشگاهها و موسسات آموزش عالی تهران به شهرستانها و از شهرستانها به یکدیگر، در یک مقطع، به شرط موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد بلامانع است.

۲- انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد زیر:

الف: شهادت، فوت، یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کفیل شناخته شود.

ب: معلولیت موثر دانشجو، به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی به طور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.

ج: ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر، که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد. به تایید مراجع ذی ربط.

۳- انتقال از دوره های شبانه به روزانه، از دانشگاههای پیام نور به دانشگاههای حضوری (اعم از روزانه و شبانه) و از دانشگاههای غیر دولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است و انتقال به عکس آن، با موافقت مبدا و مقصد بلامانع است.

۴- انتقال فقط یک بار مجاز است.

۵- در مواردی که ایجاب می کند، یک دانشجو ضمن انتقال از یک موسسه به موسسه دیگر، الزاما تغییر رشته دهد، انتقال توام با تغییر رشته امکان پذیر است. مشروط بر آنکه دانشجو شرایط انتقال و تغییر رشته توامان را داشته و هر دو کار به طور همزمان صورت گیرد. در حالتی که رشته مورد نظر در مبدا نباشد دانشجو منتقل می شود و بعد تغییر رشته می دهد.

❖ مهمانی :

۱- در مواردی که دانشجو به طور موقت، ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می تواند با موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد، به عنوان دانشجوی مهمان، به طور موقت، برای مدت معین، محل تحصیل خود را تغییر دهد.

۲- بنا به مصوبه شورای آموزشی دانشکده علوم پایه دانشجویان از ترم ۳ به بعد می توانند طبق زمان مشخص شده در تقویم آموزشی در خواست مهمانی کنند.

۳- مهمانی تا ۲ ترم امکان پذیر می باشد.

۴- دانشجویان فقط در دانشگاههای روزانه، شبانه و غیر انتفاعی مورد تایید وزارت علوم می توانند مهمان شوند.

۵- مجموع تعداد واحدهای دانشجو که به صورت مهمان (مهمان تمام وقت و یا مهمان تکدرس) در یک یا چند دانشگاه گذرانده است نباید از ۴۰ درصد واحدهای دوره تحصیلی تجاوز کند.

❖ مهمان تک درس :

۱- دانشجو می تواند یک یا چند درس را با نظر دانشگاه مبدا و موافقت دانشگاه مقصد به صورت مهمان تک درس بگذراند.

۲- دانشجویان تا یک هفته قبل از حذف اضافه فرصت دارند فرم درخواست مهمان تک درس خود را تحویل آموزش دانشکده نمایند.